



## FUNIVIA MALCESINE – MONTE BALDO

Azienda Speciale E.L. Provincia di Vr. Comune di Malcesine e C.C.I.A.A. di Vr

[atfverona@funiviedelbaldo.it](mailto:atfverona@funiviedelbaldo.it) - [www.funiviedelbaldo.it](http://www.funiviedelbaldo.it)

C.F.: 80004610236 . P.IVA: 01468720238

### AVVISO PUBBLICO 2023

#### RINNOVO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

#### AZIENDA TRASPORTI FUNICOLARI MALCESINE– MONTE BALDO.

#### PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

<b>CONTENUTO</b>	<p><b>L’Azienda Trasporti Funicolari Malcesine-Monte Baldo</b>, Ente pubblico economico, con personalità giuridica pubblica, dotata di piena autonomia imprenditoriale, funzionale e organizzativa, deve procedere alla nomina del Consiglio di Amministrazione, in vista della seduta dell'Assemblea da convocarsi per la nomina dello stesso.</p> <p>A tale scopo vengono fornite, di seguito, le necessarie informazioni circa la procedura.</p>
<b>INFORMAZIONI SULL'ENTE</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. <b>L’Azienda Trasporti Funicolari Malcesine-Monte Baldo</b> è costituita tra la Provincia di Verona, il Comune di Malcesine e la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Verona.</li><li>2. Oggetto principale dell’Azienda è l'impianto e l'esercizio di funivie per il trasporto di persone e cose ed, in particolare, della funivia che collega il capoluogo del Comune di Malcesine alla frazione di San Michele e alla dorsale del Monte Baldo e degli impianti a fune di Prada-Costabella.</li><li>3. <b>L’Azienda Trasporti Funicolari Malcesine-Monte Baldo</b> può, inoltre, provvedere, tra l'altro:<ul style="list-style-type: none"><li>- alla costruzione e gestione di impianti di risalita;</li><li>- all'impianto e gestione di posti di ristoro ed assistenza nelle stazioni viaggiatori;</li><li>- alla gestione di ogni altro servizio pubblico locale avente affinità con l'oggetto principale affidato dagli Enti Soci.</li></ul></li><li>4. <b>L’Azienda Trasporti Funicolari Malcesine-Monte Baldo</b> ha sede legale in Verona e ha un proprio portale internet: <a href="http://www.funiviedelbaldo.it/">http://www.funiviedelbaldo.it/</a></li></ol>

	Lo statuto e i regolamenti dell'Ente sono pubblicati alla pagina: <a href="http://funiviedelbaldo.it/amministrazionetrasparente/disposizioni generali/">http://funiviedelbaldo.it/amministrazionetrasparente/disposizioni generali/</a>
<b>TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE</b>	<b>Gli interessati dovranno presentare la propria candidatura entro le ore 12,00 del 29 marzo 2023.</b>  La nomina sarà effettuata tra i soggetti che avranno proposto la loro candidatura entro il suddetto termine perentorio e che avranno dettagliato nel curriculum vitae, possibilmente in formato europeo (da presentare obbligatoriamente insieme alla domanda), i requisiti prescritti dal presente avviso.
<b>MODALITÀ DI PRESENTAZIONE</b>	La candidatura dovrà essere presentata secondo il modello allegato, che consente la formulazione delle necessarie dichiarazioni circa il possesso di requisiti e l'assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità.
<b>COMPOSIZIONE</b>	Il Consiglio di Amministrazione è composto di cinque membri effettivi, compreso il Presidente.
<b>DURATA DELL'INCARICO</b>	L'incarico avrà durata di quattro anni (e comunque fino all'insediamento dei successori, che deve avvenire entro dieci giorni dalla esecutività della nuova nomina), salvo quanto previsto allo Statuto dell'Azienda. <b>Si precisa che, in caso di trasformazione dell'Azienda in società di capitali, il Consiglio decadrà anticipatamente.</b>
<b>REQUISITI, CAUSE DI INELEGGIBILITÀ E INCOMPATIBILITÀ</b>	Potranno essere nominati i soggetti che non si trovino nelle condizioni di incompatibilità o ineleggibilità o inconferibilità, previsti dalle vigenti disposizioni di legge (anche per quanto disposto dal D.Lgs. n. 39/2013) e dai regolamenti generali. I candidati devono possedere <sup>1</sup> : a) prestigio e correttezza, documentata competenza tecnica o amministrativa, per studi compiuti, per funzioni disimpegnate presso aziende pubbliche o private, per uffici ricoperti; b) particolari requisiti di competenza e professionalità, oltre che di prestigio e correttezza, sono previsti per il Presidente. I candidati devono in ogni caso indicare nella candidatura tutti i

<sup>1</sup> **Articolo 22 dello Statuto: “L'assemblea con propria deliberazione determina i criteri per la scelta dei componenti il Consiglio di Amministrazione, tenendo presente, fra l'altro:**

*a) che i candidati devono possedere, oltre al prestigio e alla correttezza, una documentata competenza tecnica o amministrativa, per studi compiuti, per funzioni disimpegnate presso aziende pubbliche o private, per uffici ricoperti;*

*b) che particolari requisiti di competenza e professionalità, oltre che di prestigio e correttezza, devono essere stabiliti per il Presidente;*

*c) che, ferme restando le incompatibilità stabilite dalle leggi e dai regolamenti generali non potranno, in particolare, fare parte del Consiglio di amministrazione del Consorzio coloro che sono in lite con il Consorzio nonché i titolari, i soci illimitatamente responsabili, gli amministratori, i dipendenti con poteri di rappresentanza o di coordinamento di imprese esercenti attività concorrenti o comunque connesse ai servizi del Consorzio;*

*d) che i componenti del Consiglio di Amministrazione non possono essere nominati ad impieghi dipendenti dal Consorzio prima che sia decorso almeno un anno dal giorno in cui hanno cessato di ricoprire la carica”*

	<p>rapporti di tipo contrattuale, parentale con i rappresentanti degli enti aderenti all'Azienda.</p>
<b>ALTRI REQUISITI E CONDIZIONI</b>	<p>Non possono far parte del Consiglio di Amministrazione coloro che sono in lite con l'Azienda stessa, nonché i titolari, i soci illimitatamente responsabili, gli amministratori, i dipendenti con poteri di rappresentanza o di coordinamento di imprese esercenti attività concorrenti o comunque connesse ai servizi dell'Azienda.</p> <p>I componenti del Consiglio di Amministrazione non potranno essere nominati ad impieghi dipendenti dall'Azienda prima che sia decorso almeno un anno dal giorno in cui hanno cessato di ricoprire la carica (ferme le altre eventuali ulteriori disposizioni di legge in materia).</p>
<b>COMPENSO</b>	<p>L'eventuale compenso sarà determinato dall'Assemblea, ai sensi dello Statuto, in conformità alla normativa vigente.</p> <p>Il trattamento da praticare al Presidente e ai componenti del CdA, in caso di missione per conto dell'Azienda, è stabilita dal Consiglio stesso con apposito regolamento con il quale vengono definite anche le modalità di corresponsione agli amministratori del rimborso delle spese di viaggio per la partecipazione alle attività aziendali.</p>
<b>AVVERTENZE</b>	<p>La presentazione di candidatura comporta integrale accettazione di tutte le condizioni previste dall'avviso.</p> <p>Le candidature dovranno essere presentate, <b><u>entro le ore 12.00 del giorno 29 marzo 2023</u></b> (termine perentorio) secondo una delle seguenti modalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– direttamente alla Segreteria dell'Assemblea dell'Azienda Trasporti Funicolari Malcesine – Monte Baldo - Corso Porta Nuova, 96 – 37122 VERONA (presso Camera di Commercio di Verona);</li> <li>– mediante raccomandata AR, per la quale fa fede la data di effettiva ricezione;</li> <li>– a mezzo PEC all'indirizzo <a href="mailto:direzione@pec.funiviedelbaldo.it">direzione@pec.funiviedelbaldo.it</a>.</li> </ul> <p>Il recapito della candidatura rimane ad esclusivo rischio del concorrente, nel caso, per qualsiasi motivo, non pervenisse in tempo utile agli indirizzi sopraindicati.</p> <p>Ogni ulteriore informazione può essere richiesta alla Segreteria stessa – Tel 045 592434 – <a href="mailto:atfverona@funiviedelbaldo.it">atfverona@funiviedelbaldo.it</a></p>

**Alla Segreteria dell'Assemblea  
Azienda Trasporti Funicolari Malcesine – Monte  
Baldo  
Corso Porta Nuova 96  
37122 Verona**

**Proposta di candidatura per la nomina del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Trasporti Funicolari Malcesine– Monte Baldo 2023.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ recapito telefonico \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ presenta la propria candidatura per la nomina indicata in oggetto.

produce:

5. curriculum vitae compilato utilizzando **esclusivamente** lo schema allegato;

d i c h i a r a

- di autorizzare la pubblicazione del suddetto curriculum sul sito internet dell'Ente;
- di impegnarsi, sin d'ora, ad accettare la nomina in oggetto;
- di essere a conoscenza che:
  - a) il termine di scadenza per la presentazione delle candidature è perentorio;
  - b) le candidature hanno carattere esclusivamente propositivo;
- quale **dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà**, ai sensi degli articoli 46 e 47, DPR 28 dicembre 2000, 445, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 del DPR medesimo, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:
  1. di non trovarsi in condizioni di incandidabilità, incompatibilità o inconfiribilità, così come disciplinate dalla Legge, nonché di possedere i requisiti prescritti dalle norme vigenti per l'assunzione della carica;
  2. di non trovarsi nella condizione di inconfiribilità prevista dalla seguente disposizione della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Finanziaria 2007): “non può essere nominato amministratore di ente, istituzione, azienda pubblica, società a totale o parziale capitale pubblico chi, avendo ricoperto nei cinque anni precedenti incarichi analoghi, abbia registrato, per tre esercizi consecutivi, un progressivo peggioramento dei conti per ragioni riferibili a non necessitate scelte gestionali”;
  3. di non trovarsi, con riferimento allo specifico incarico, nelle condizioni di inconfiribilità o incompatibilità previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39: “Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico,

a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190<sup>29</sup>;

4. che non sussistono liti col Consorzio;
5. di non essere titolare, socio illimitatamente responsabile, amministratore o dipendente con poteri di rappresentanza o di coordinamento di imprese esercenti attività concorrenti o comunque connesse ai servizi del Consorzio;
6. di avere riportato le seguenti condanne penali (tutte, anche se ritenute dal dichiarante non costituenti di per sé causa di inconferibilità o incandidabilità, anche se a seguito di cd. patteggiamento della pena, o estinte o non definitive):
  - a. ....
  - b. ....
  - c. ....
7. di avere i seguenti procedimenti penali in corso (anche se ritenuti dal dichiarante non costituenti di per sé causa di inconferibilità o incandidabilità):
  - a. ....
  - b. ....
  - c. ....
8. di avere i seguenti procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione in corso (anche se ritenuti dal dichiarante non costituenti di per sé causa di inconferibilità o incandidabilità):
  - a. ....
  - b. ....
  - c. ....
9. di non avere rapporti di tipo contrattuale e/o parentale con i rappresentanti degli enti aderenti al Consorzio; se diversamente, indicare quali:
  - a. ....
  - b. ....
  - c. ....
10. di aver preso visione della documentazione e delle informazioni sull'ente per il quale è attivato il procedimento di nomina, resi disponibili dallo stesso ente tramite proprio portale internet;
11. di essere a conoscenza che le dichiarazioni innanzi indicate ed il curriculum sono richiesti a pena di inammissibilità della proposta di candidatura, ferma in ogni caso la valutazione discrezionale anche dei fatti non impedienti la nomina o l'esercizio dell'incarico;
12. che stati, fatti e qualità contenuti nella documentazione di accompagnamento (ed in primo luogo nel curriculum allegato) sono completi e veritieri.

data .....

Il dichiarante

.....

(firma leggibile per esteso e allegazione fotocopia carta identità)

Attesto che la sottoscrizione alla presente dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è avvenuta in mia presenza, previa identificazione del Sig. ....  
mediante il seguente documento di identità personale .....

Il dipendente addetto

data .....

.....

---

2 *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”.*

**Schema di curriculum 2023**

**Proposta di candidatura per la nomina del Consiglio di Amministrazione del dell’Azienda Trasporti Funicolari Malcesine– Monte Baldo .**

**Dati anagrafici**

Cognome			
Nome			
nato a		il	
residente a			cap
via			n.
tel	fax	e-mail	
eventuale recapito diverso da quelli indicati			

**Titoli di studio**

diploma			
conseguito nel (indicare l’anno)			
con punteggio	..... su .....		

laurea								
tipo								
	<input type="checkbox"/>	vecchio ordinamento	<input type="checkbox"/>	triennale	<input type="checkbox"/>	specialistica	<input type="checkbox"/>	magistrale
conseguita (indicare Università e anno)	Università .....							
	di (comune) .....				anno .....			
con punteggio	..... su .....							
Per titoli conseguiti all'estero o on-line	Preciso i seguenti estremi comportanti la validità del titolo in Italia: ..... .....							

Altri titoli (specificare)			
conseguita/o (indicare il luogo e l’anno)			
con punteggio (se previsto)	..... su .....		
durata			

## Schema di curriculum

### Lingue straniere conosciute (indicare la lingua e contrassegnare con una X il livello)

1. ....	livello:	<input type="checkbox"/> scolastico	<input type="checkbox"/> buono	<input type="checkbox"/> ottimo
2. ....	livello:	<input type="checkbox"/> scolastico	<input type="checkbox"/> buono	<input type="checkbox"/> ottimo
3. ....	livello:	<input type="checkbox"/> scolastico	<input type="checkbox"/> buono	<input type="checkbox"/> ottimo

### Precedenti incarichi ed esperienze professionali (indicare riferimenti puntuali, che ne consentano l'accertamento)

presso (ente, società, datore di lavoro o attività, con identificazione precisa e indicazione della sede)	periodo (indicare quantomeno l'anno e la durata, in mesi o anni e l'eventuale sussistenza, indicando, dopo "al", "a tutt'oggi")	oggetto e descrizione dell'incarico o attività professionale o lavorativa (a tempo determinato o indeterminato)
	dal ..... al ..... per complessivi ..... mesi	
	dal ..... al ..... per complessivi ..... mesi	
	dal ..... al ..... per complessivi ..... mesi	
	dal ..... al ..... per complessivi ..... mesi	
	dal ..... al ..... per complessivi ..... mesi	
	dal ..... al ..... per complessivi ..... mesi	
	dal ..... al ..... per complessivi ..... mesi	
	dal ..... al ..... per complessivi ..... mesi	
	dal ..... al ..... per complessivi ..... mesi	
	dal ..... al ..... per complessivi ..... mesi	
	dal ..... al ..... per complessivi ..... mesi	
	dal ..... al ..... per complessivi ..... mesi	
	dal ..... al ..... per complessivi ..... mesi	

#### e) altre informazioni:

--

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle responsabilità amministrative e penali previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi, anche ai sensi dell'articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000

### DICHIARA

che corrispondono al vero tutti i fatti, stati e qualità contenuti dal sopraesteso curriculum.

**firma leggibile**

(accompagnata da copia della carta di identità)